

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

**LA SECRETARÍA GENERAL DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CIUDAD REAL CERTIFICA:**

Que del examen de la documentación obrante en esta Secretaría General de mi cargo, resulta que en la **sesión Ordinaria** celebrada por la **JUNTA DE GOBIERNO** de esta Diputación Provincial el **día 29 de octubre de 2024**, se adoptó, entre otros, el acuerdo que en su parte dispositiva transcribo a continuación:

**4.2.- APROBACIÓN DE LA CONVOCATORIA DEL PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024.**

Se conoce la propuesta de la Sra. Diputada delegada del Área de Asistencia a los Municipios, de fecha 23 de octubre de 2024, cuyo contenido literal es el siguiente:

**“PROPUESTA**

|  |  |
|--|--|
| <b>Expediente: Servicio de Subvenciones: Convocatoria Plan Extraordinario Obras Municipales 2024</b> | <b>Núm. Expediente: DPCR2024/64754</b> |
|--|--|

Vista la convocatoria de subvenciones del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, elaborada por los servicios técnicos provinciales a instancia del Área de Asistencia a los Municipios de esta Diputación Provincial.

Considerando que el procedimiento de concesión y el contenido de la expresada convocatoria se ajustan al Reglamento regulador del Plan de Asistencia Económica y Cooperación Municipal, aprobado por el Pleno de esta Diputación Provincial, en sesión de 29 de abril de 2022, (B.O.P. nº 121, de 24 de junio siguiente), y en particular a lo dispuesto en sus artículos 6.1) y 7.

Considerando que la competencia para su aprobación corresponde a la Junta de Gobierno, en virtud del acuerdo de delegación adoptado por el Presidente mediante resolución número 2023/8796, de 11 de julio.

Se propone a la Junta de Gobierno que adopte el siguiente acuerdo:

**Primero.-** Aprobar la convocatoria de subvenciones del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, cuyo texto se inserta a continuación.

**Segundo.-** Tramitar el expediente conforme se determina en el texto de la propia convocatoria de ayudas.

**PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024**

**BASES**

**PRIMERA.- OBJETO Y FINALIDAD DE LA CONVOCATORIA**

Es objeto de la presente convocatoria la concesión de ayudas económicas a los Municipios y Eatims de la provincia de Ciudad Real para la ejecución de inversiones, con la finalidad de que puedan prestar los

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

servicios públicos que permitan satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal, en los términos previstos en el artículo 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

Esta convocatoria se enmarca dentro del Reglamento regulador del Plan de Asistencia Económica y Cooperación Municipal, aprobado por acuerdo del Pleno de la Diputación Provincial de fecha 29 de abril de 2022 (B.O.P. nº 121, de 24 de junio siguiente), y se efectúa por el procedimiento de concurrencia con reparto previo objetivo.

Se integra, asimismo, en el Plan Estratégico de Subvenciones 2024, y desarrolla, en cuanto a las obras y servicios de competencia municipal, lo previsto en el artículo 36.2) de la Ley de Bases del Régimen Local, que establece como competencias propias de la Diputación Provincial la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión.

**SEGUNDA.- BENEFICIARIOS**

Podrán acogerse a este Plan todos los Municipios y Eatims de la provincia que lo soliciten, de acuerdo con el contenido de esta convocatoria y del Reglamento regulador del Plan de Asistencia Económica y Cooperación Municipal.

**TERCERA.- GASTOS SUBVENCIONABLES**

1. Con cargo a los fondos del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024 son subvencionables las inversiones ejecutadas por los Ayuntamientos o Eatims destinadas a un uso o servicio público. En el supuesto de inversiones destinadas a equipamiento, quedan excluidos aquellos bienes cuyo importe, IVA excluido, sea inferior a 150 euros.

2. Los tributos tienen la consideración de gasto subvencionable cuando el beneficiario de la subvención los abona efectivamente, pero en ningún caso se considera gasto subvencionable el IVA cuando sea deducible para el beneficiario de la ayuda económica.

3. Las bajas de adjudicación pueden ser utilizadas para el resto de proyectos o memorias que se hayan presentado inicialmente por el Ayuntamiento/Eatim con cargo a este Plan y que hayan sido aprobados por esta Diputación Provincial con cargo a la presente convocatoria. Igualmente, entre los proyectos ya realizados y siempre que se trate de los incluidos en esta convocatoria, se podrán compensar los sobrantes entre las inversiones previstas inicialmente.

En estos casos, la entidad beneficiaria deberá remitir, dentro del plazo de ejecución concedido, las memorias modificadas e incrementadas con las bajas de adjudicación y/o con los sobrantes, y su aprobación por el órgano competente de la entidad local, a los efectos de su acreditación en la justificación de la ayuda económica aprobada.

Queda excluida de esta convocatoria la construcción de nichos, sepulturas, panteones o construcciones similares en el cementerio, por considerar que se trata de inversiones por las que el Ayuntamiento/Eatim puede obtener un beneficio directo a través de las concesiones administrativas que puede conceder por el uso de estos bienes demaniales.

**CUARTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN**

El plazo de ejecución de las inversiones comprende desde el 1 de enero de 2024 hasta el 31 de

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

diciembre de 2025. Con carácter excepcional, antes de la finalización de dicho plazo, se podrá autorizar su ampliación, sin que tal ampliación pueda exceder de 6 meses, previa solicitud motivada de la entidad beneficiaria, que se habrá de presentar por vía telemática siguiendo el procedimiento previsto en el trámite denominado [Subsanación de defectos y tramitación de incidentes en un expediente iniciado – Ayuntamiento](#), disponible en la sede electrónica provincial.

**QUINTA.- CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN Y APLICACIÓN PRESUPUESTARIA**

La cuantía máxima que puede obtener cada Municipio o Eatim dentro del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024 que figura en el Anexo I de esta convocatoria, viene determinada en función de las cifras de población resultantes de la última revisión aprobada por el INE, referida a 1 de enero de 2023.

El presupuesto de esta convocatoria se reparte según la distribución del Plan de Obras Municipales 2024, siendo la cantidad subvencionada la resultante de la suma de los tramos de población más la cantidad correspondiente a las Aldeas.

El presupuesto total de esta convocatoria es de 5.500.000,00 euros, que serán satisfechos con cargo al crédito de la aplicación presupuestaria 29710.94200.762 del presupuesto de la Diputación Provincial para 2024.

**SEXTA.- COMPATIBILIDAD Y PUBLICIDAD.**

Esta subvención es compatible con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, sin bien en ningún caso el importe de los fondos recibidos puede superar el coste de la actividad subvencionada. La cuantía de la ayuda podrá ser objeto de modificación por esta causa.

Los beneficiarios deberán dar la adecuada publicidad al carácter público de la financiación del programa por parte de la Diputación Provincial, en la forma más adecuada y visible en cada caso, pudiendo el servicio gestor requerir su acreditación en cualquier momento. Su incumplimiento será causa de reintegro conforme a la previsión del artículo 37.1.d) en relación con el 18.4) de la Ley General de Subvenciones.

Esta ayuda económica no podrá ser utilizada como aportación municipal a obras ejecutadas conjuntamente con otras Administraciones Públicas distintas a la Diputación Provincial.

**SÉPTIMA.- SOLICITUDES, DOCUMENTACIÓN Y PLAZO**

En el marco de lo dispuesto en el artículo 14.2) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPAC), todos los trámites efectuados en el expediente por las entidades que participen en el proceso deben ser efectuados preceptivamente por medios electrónicos siguiendo las indicaciones establecidas en esta convocatoria. Será considerada defectuosa la presentación de cualquier solicitud, escrito o documento que contravenga dicha obligación legal.

Las solicitudes habrán de presentarse siguiendo el procedimiento previsto en el manual denominado Solicitud Convocatoria de Subvenciones a Entidades Locales disponible en la sede electrónica provincial. A tal efecto deberá utilizarse un certificado electrónico que identifique a la persona jurídica solicitante o bien acreditarse la debida representación del firmante mediante su previa inscripción en el Registro Electrónico de Apoderamientos (<https://sede.administracion.gob.es/apodera/clave.htm>). No obstante, podrá utilizarse cualquier otro medio admitido en derecho que permita acreditar la representación.

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

Junto a la solicitud telemática, deberá anexarse en soporte original electrónico o escaneada la siguiente documentación:

- Proyectos o memorias descriptivas y valoradas económicamente (presupuesto: mediciones y precios desglosados) de las inversiones a realizar. **En el supuesto de ejecutar las obras por Administración siempre será necesario remitir proyecto de obras.**

- Certificación del acuerdo o resolución de la aprobación de los proyectos o memorias, adoptado por el órgano competente de la entidad local.

La entidad solicitante se responsabiliza de la veracidad de los documentos que presenten a todos los efectos legales de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.7) de la LPAC.

El mero hecho de presentar una solicitud de subvención en el marco de la presente convocatoria habilita al servicio gestor competente de esta Diputación Provincial a recabar de la Agencia Tributaria y de la Tesorería de la Seguridad Social los informes y certificados sobre el estado de sus obligaciones con tales organismos, conforme a lo previsto en el artículo 23.3) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el artículo 28.2) de la LPAC, salvo oposición expresa del interesado que, en tal caso, deberá aportarlos por medios electrónicos junto a la solicitud.

El plazo de presentación de las solicitudes finaliza el 30 de noviembre de 2024. La solicitud incluye la aceptación de la subvención preasignada así como de los compromisos establecidos en la presente convocatoria.

**OCTAVA.- SUBSANACIÓN DE DEFECTOS**

Conforme a lo previsto en el artículo 68 de la LPAC, los funcionarios del Servicio de Subvenciones responsables de la tramitación del expediente, comprobarán las solicitudes y la documentación presentada requiriendo, por vía telemática y cuando proceda, a los interesados para que, en el plazo de diez días hábiles, subsanen, en su caso, los defectos o acompañen los documentos preceptivos, con la indicación de que si así no lo hicieran, se entenderá desistida su petición, previa resolución dictada a tal efecto.

El requerimiento de subsanación será efectuado por medios electrónicos y se notificará a los interesados a través de la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú). Conforme al artículo 41.6) de la LPAC, se enviará el aviso de notificación disponible a la dirección de correo electrónico indicado por el solicitante en el formulario electrónico de solicitud de la subvención. No obstante, la ausencia de este aviso no impedirá que la notificación sea considerada válida.

La subsanación de la solicitud se habrá de presentar telemáticamente siguiendo el procedimiento previsto en el trámite denominado Subsanación de defectos y tramitación de incidentes en un expediente iniciado - Ayuntamientos, disponible en la sede electrónica provincial, y requerirá la presentación de la documentación solicitada por el servicio responsable de la tramitación del expediente.

Asimismo y en orden a mejor resolver, se podrá solicitar a los interesados que aporten cuantos datos y documentos sean necesarios, en cualquier momento del procedimiento, también por el mismo procedimiento de notificación electrónica.

**NOVENA.- CONCESIÓN DE LAS AYUDAS**

La propuesta de concesión, suscrita por la Diputada Delegada del Área de Asistencia a los Municipios, deberá contener, como mínimo, una relación de las solicitudes presentadas, con indicación del programa que se pretende realizar con la subvención, y del importe individualizado cuyo otorgamiento se

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

propone o, en su defecto, la causa por la que se propone la denegación de la ayuda solicitada.

Dado que la presente convocatoria se efectúa por el procedimiento de concurrencia con reparto previo objetivo, podrán realizarse sucesivas propuestas parciales de resolución.

Sometida la propuesta a informe de fiscalización previo de Intervención, la concesión de las ayudas, será resuelta por la Junta de Gobierno, conforme a la delegación efectuada por la Presidencia de la Diputación con fecha 11 de julio de 2023, mediante Decreto número 2023/8796.

La resolución deberá notificarse a los interesados a través de DEHú, con expresión del régimen de recursos que procede contra la misma, siguiendo el mismo procedimiento de notificación electrónica indicado anteriormente.

El plazo para resolver y notificar la resolución no podrá exceder de un mes, contados a partir del día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

**DÉCIMA.- PAGO DE LA SUBVENCIÓN**

El pago de la subvención se efectuará con carácter anticipado, una vez resuelta favorablemente la solicitud.

**DÉCIMOPRIMERA.- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS**

Son obligaciones de las entidades beneficiarias las establecidas en las presentes bases, las señaladas en el artículo 3.2) del Reglamento regulador del Plan de Asistencia Económica y Cooperación Municipal de esta Diputación Provincial y, en especial, la de gestionar las ayudas recibidas ajustándose a la normativa de los contratos del sector público y demás normas de aplicación.

**DÉCILOSEGUNDA.- CAMBIO DE FINALIDAD**

Previa solicitud suficientemente motivada de la entidad beneficiaria que se habrá de presentar por vía telemática siguiendo el procedimiento previsto en el manual denominado [Subsanación de defectos y tramitación de incidentes en un expediente iniciado – Ayuntamientos](#), disponible en la sede electrónica provincial, el Presidente de la Diputación Provincial podrá autorizar de forma excepcional la modificación de las inversiones aprobadas inicialmente, siempre que las modificaciones se ajusten a lo establecido en la presente convocatoria y no supongan alteración de la subvención otorgada.

El plazo para solicitar el cambio de finalidad no podrá exceder del 30 de junio de 2025.

En este supuesto, la Entidad Local deberá aportar el proyecto o la memoria de la nueva actuación, así como certificación de su aprobación por el órgano competente.

La resolución relativa a la solicitud de modificación será notificada por los medios electrónicos indicados en las bases anteriores (DEHú).

**DÉCIMOTERCERA.- PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN.**

1.- La justificación de la subvención será efectuada únicamente por medios electrónicos, siguiendo el procedimiento previsto en el trámite denominado [Subsanación de defectos y tramitación de incidentes en un expediente iniciado – Ayuntamientos](#), disponible en la sede electrónica provincial.

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO

**A) SUBVENCIONES INFERIORES A 40.000 EUROS**

La justificación adoptará la forma de cuenta justificativa simplificada prevista en el artículo 75 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, y contendrá la siguiente información y documentación:

1. Declaración formal del representante legal de la entidad beneficiaria en la que se haga constar que el importe de la subvención obtenida se ha destinado al objeto y fines que la motivaron, ajustándose a la normativa de aplicación (anexo II).

2. Relación clasificada firmada por el Secretario-Interventor o Interventor y el Tesorero de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación del acreedor y del documento, concepto, importe, fecha de emisión y fecha de pago (anexo III).

3. Certificación expedida por el funcionario/a competente de la entidad local relativa a la inexistencia de otras subvenciones o ayudas obtenidas para la misma finalidad, o, en su caso, mención expresa de que el gasto total es igual o superior al importe de las distintas subvenciones obtenidas con el mismo objeto, y a que el ingreso de la subvención ha sido debidamente reflejado en la contabilidad de la entidad (anexo IV).

4. Certificación acreditativa de que los documentos que integran la cuenta justificativa se corresponden fielmente con los originales que se custodian en la entidad beneficiaria, y se encuentran a disposición de la Diputación Provincial a los efectos del control financiero de las subvenciones (anexo V).

5. En su caso, carta de pago del reintegro, si se hubiera producido.

La entidad solicitante se responsabiliza de la veracidad de los documentos que presenten escaneados a todos los efectos legales de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.7) de la LPAC.

El órgano gestor comprobará, a través de las técnicas de muestreo, en un porcentaje no inferior al 10%, los justificantes que estime oportunos y que permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, a cuyo fin podrá requerir al beneficiario la remisión de los justificantes de gasto y pago seleccionados.

**B) SUBVENCIONES SUPERIORES A 40.000 EUROS**

La justificación de la subvención requerirá la presentación de la siguiente documentación:

1.1 - Declaración formal del representante legal de la entidad local beneficiaria en la que se haga constar que el importe de la subvención obtenida se ha destinado al objeto y fines que la motivaron, ajustándose a la normativa de aplicación (anexo II).

1.2 – Cuenta justificativa de la inversión:

a) Si la **obra** se ha realizado por un contratista al que le fue **adjudicada**, se acompañará:

- Certificación/es de obra, expedida por técnico competente, debidamente aprobada por la entidad local, y su correspondiente justificante de pago, detallada en el anexo VI.

b) **En el supuesto de contratos menores** se tendrá en cuenta lo establecido en los artículos 118 y 131 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se remitirá declaración formal del representante legal de la entidad local en la que consten los siguientes extremos:

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

- Los gastos aprobados con cargo a la subvención concedida, debidamente desglosados, y acreditados mediante la presentación de facturas y justificantes de gasto escaneados, así como de sus correspondientes pagos, y declaración de que no se está alterando el objeto del contrato con el fin de evitar la aplicación de los umbrales previstos en el artículo 118.1 de la Ley de Contratos del Sector Público (anexo VII).

c) **Si la obra se ha realizado directamente por la propia Administración**, que procederá sólo en los supuestos del artículo 30 de la Ley de Contratos del Sector Público, se remitirá la siguiente documentación:

- Declaración del órgano de contratación en la que conste el supuesto del artículo 30.1) de la Ley al que se ha acogido para realizar la obra directamente por Administración, así como de los gastos efectuados, con cargo a la subvención concedida, desglosados y acreditados mediante la presentación de las facturas y justificantes de gasto escaneados, debidamente ordenadas, así como de sus correspondientes pagos (anexo VIII).

- **Acta de recepción de las obras** (anexo IX).

- **Informe técnico** donde se ponga de manifiesto el ahorro económico o temporal obtenido respecto al proyecto aprobado.

En el caso de existir varios proyectos de obras, en los anexos VI, VII, VIII y IX se deberán detallar ordenadamente los gastos que se imputan a cada una de ellos.

1.3 - Certificación expedida por el funcionario/a competente de la entidad local relativa a la inexistencia de otras subvenciones que se hayan obtenido para la misma finalidad o, en su caso, mención expresa de que el gasto total es igual o superior al importe de las distintas subvenciones obtenidas con el mismo objeto y a que el ingreso de la subvención ha sido debidamente reflejado en la contabilidad de la entidad (anexo IV).

1.4 - Certificación acreditativa de que los documentos que integran la cuenta justificativa se corresponden fielmente con los originales que se custodian en la entidad beneficiaria, y se encuentran a disposición de la Diputación Provincial a los efectos del control financiero de las subvenciones (anexo V).

La entidad solicitante se responsabiliza de la veracidad de los documentos que presenten escaneados a todos los efectos legales de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.7) de la LPAC.

2.- El plazo de presentación de la justificación de la subvención finaliza el día 28 de febrero de 2026. Con carácter excepcional, antes de la finalización de dicho plazo, se podrá autorizar su ampliación, sin que tal ampliación pueda exceder de un mes, previa solicitud motivada de la entidad beneficiaria, que se habrá de presentar por vía telemática siguiendo el procedimiento previsto en el trámite denominado Subsanación de defectos y tramitación de incidentes en un expediente iniciado – Ayuntamientos, disponible en la sede electrónica provincial.

#### **DÉCIMOCUARTA.- EFECTOS DE LA INADECUADA JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN**

El incumplimiento de las obligaciones impuestas como consecuencia de la concesión de las ayudas reguladas en esta convocatoria o de las obligaciones establecidas en el artículo 3 del Reglamento regulador del Plan de Asistencia Económica y Cooperación Municipal, implicará la suspensión de pagos de cualesquiera otras subvenciones provinciales y la incoación de procedimiento de reintegro en los expedientes con pago anticipado; en otro caso, supondrá la pérdida del importe de la subvención que no se

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

hubiera justificado.

Ultimado en vía administrativa el procedimiento de reintegro, la Diputación Provincial procederá a retener el importe resultante de este procedimiento con cargo a los anticipos de recaudación que gestiona a los Ayuntamientos de la provincia. La solicitud de cualquier ayuda económica con cargo a los fondos de esta convocatoria implica la conformidad tácita con este procedimiento.

Los Ayuntamientos de la provincia que no mantengan relación recaudatoria con la Diputación Provincial, no podrán percibir ningún tipo de subvención o ayuda económica hasta tanto no reintegren la subvención determinada en el expediente.

**DÉCIMOQUINTA.- SEGUIMIENTO Y CONTROL**

Los servicios técnicos de la Diputación Provincial podrán realizar labores de asesoramiento, comprobación e inspección de las actividades y/o servicios en cualquier momento, debiendo la entidad beneficiaria aportar las aclaraciones y documentación que se consideren oportunas.

Todas las entidades locales beneficiarias de la subvención deberán custodiar a disposición del servicio gestor por plazo de cuatro años los documentos originales que hubieran sido escaneados y presentados por medios electrónicos en cualquiera de las fases y trámites del expediente conforme a lo indicado en los apartados 3 a 7 del artículo 28 de la LPAC.

**DÉCIMOSEXTA.- SERVICIO GESTOR**

Para cualquier consulta o aclaración de la presente convocatoria los interesados podrán ponerse en contacto con el Servicio de Subvenciones de la Diputación Provincial (Tfno 926292575, ext. 1318 y 1312).

**DECIMOSÉPTIMA.- RECURSOS**

Contra la resolución de la convocatoria, que es definitiva y pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que la dictó, dentro del plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la fecha de su notificación, o bien impugnarla directamente mediante recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ciudad Real, en el plazo de dos meses contados desde el mismo día indicado. No obstante, podrá interponerse cualquier otro recurso que se estime procedente o se crea conveniente.

Cualquier recurso que se presente en relación con la convocatoria o la subsiguiente tramitación del expediente deberá presentarse en el Registro Electrónico de la Diputación de Ciudad Real de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 de la ley 40/2015, de 1 de octubre.

**DÉCIMOCTAVA.- LEGISLACIÓN APLICABLE**

Para lo no previsto en la presente convocatoria, será de aplicación directa el Reglamento regulador del Plan de Asistencia Económica y Cooperación Municipal, aprobado por acuerdo del Pleno de la Diputación Provincial de fecha 29 de abril de 2022 (BOP núm. 121, de 24 de junio siguiente), y de aplicación supletoria la legislación reguladora de las subvenciones públicas.

**ANEXOS**

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

Los anexos II a IX pueden descargarse de la siguiente dirección de internet: <https://dipucr.es/> - Acceso Subvenciones - Ejercicio actual - Ayuntamientos – Convocatorias inversiones - Anexos convocatoria “Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024”.

**ANEXO I**

| Ayuntamiento/Eatim               | Habitantes según INE a 01-01-2023 | Subvención (Fija + Aldeas) |
|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| <b>0 a 100 habitantes</b>        |                                   |                            |
| 13095 Villar del Pozo            | 54                                | 16,437                     |
| <b>101 a 200 habitantes</b>      |                                   |                            |
| 13029 Cañada de Calatrava        | 101                               | 20,468                     |
| 13030 Caracuel de Calatrava      | 137                               | 20,468                     |
| 13086 Valdemanco del Esteras     | 161                               | 20,468                     |
| 000100 HOYO (EL) (Mestanza)      | 191                               | 20,468                     |
| 13075 San Lorenzo de Calatrava   | 199                               | 20,468                     |
| <b>201 a 300 habitantes</b>      |                                   |                            |
| 13043 Fuenllana                  | 204                               | 25,432                     |
| 13059 Navalpino                  | 207                               | 25,432                     |
| 13041 Fontanarejo                | 237                               | 25,432                     |
| 13017 Anchuras                   | 268                               | 30,617                     |
| 13094 Villanueva de San Carlos   | 277                               | 28,117                     |
| 13060 Navas de Estena            | 286                               | 25,432                     |
| <b>301 a 750 habitantes</b>      |                                   |                            |
| 13025 Cabazarados                | 303                               | 28,531                     |
| 13080 Solana del Pino            | 329                               | 28,531                     |
| 13067 Pozuelos de Calatrava, Los | 368                               | 28,531                     |
| 13022 Ballesteros de Calatrava   | 371                               | 28,531                     |
| 13051 Luciana                    | 371                               | 28,531                     |
| 13012 Almadenejos                | 397                               | 29,814                     |
| 13021 Arroba de los Montes       | 415                               | 28,531                     |
| 13008 Alcubillas                 | 445                               | 28,531                     |
| 13003 Alamillo                   | 469                               | 28,531                     |
| 13055 Mestanza                   | 472                               | 29,874                     |
| 13014 Almedina                   | 485                               | 28,531                     |
| 13076 Santa Cruz de los Cáñamos  | 491                               | 28,531                     |
| 13026 Cabezarrubias del Puerto   | 494                               | 28,531                     |
| 13048 Hinojosas de Calatrava     | 497                               | 28,531                     |
| 000500 TORNO (EL) (Porzuna)      | 499                               | 28,531                     |
| 13073 Saceruela                  | 530                               | 28,531                     |

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

|  |       |        |
|--|-------|--------|
| 13902 Ruidera                            | 540   | 28,531 |
| 13050 Labores, Las                       | 546   | 28,531 |
| 13006 Alcoba                             | 551   | 30,007 |
| 13903 Arenales de San Gregorio           | 597   | 28,531 |
| 000300 CINCO CASAS (Alcázar de San Juan) | 598   | 28,531 |
| 13081 Terrinches                         | 600   | 29,787 |
| 13091 Villamayor de Calatrava            | 638   | 28,531 |
| 13088 Valenzuela de Calatrava            | 654   | 28,531 |
| 13069 Puebla del Príncipe                | 658   | 28,531 |
| 13062 Picón                              | 679   | 29,807 |
| 13904 Llanos del Caudillo                | 681   | 28,531 |
| 13045 Granátula de Calatrava             | 696   | 28,531 |
| 13046 Guadalmez                          | 715   | 28,531 |
| 13016 Almuradiel                         | 746   | 29,814 |
| <b>751 a 1000 habitantes</b>             |       |        |
| 13049 Horcajo de los Montes              | 789   | 34,734 |
| 13036 Cortijos, Los                      | 857   | 34,734 |
| 13072 Retuerta del Bullaque              | 880   | 37,813 |
| 13070 Puerto Lápice                      | 883   | 34,734 |
| 13037 Cózar                              | 933   | 34,734 |
| 13010 Alhambra                           | 967   | 36,795 |
| 13084 Torre de Juan Abad                 | 970   | 34,734 |
| 13040 Fernán Caballero                   | 984   | 34,734 |
| <b>1001 a 2000 habitantes</b>            |       |        |
| 13024 Brazatortas                        | 1.007 | 46,840 |
| 13042 Fuencaliente                       | 1.008 | 45,296 |
| 13018 Arenas de San Juan                 | 1.022 | 44,037 |
| 13004 Albaladejo                         | 1.046 | 44,037 |
| 13901 Robledo, El                        | 1.061 | 49,190 |
| 13074 San Carlos del Valle               | 1.082 | 44,037 |
| 13090 Villamanrique                      | 1.084 | 44,037 |
| 13068 Puebla de Don Rodrigo              | 1.108 | 44,037 |
| 13035 Corral de Calatrava                | 1.113 | 44,037 |
| 13032 Carrizosa                          | 1.137 | 44,037 |
| 13057 Montiel                            | 1.225 | 44,037 |
| 13001 Abenójar                           | 1.328 | 46,813 |
| 13007 Alcolea de Calatrava               | 1.382 | 44,037 |
| 13009 Aldea del Rey                      | 1.573 | 44,037 |
| 13002 Agudo                              | 1.611 | 44,037 |
| 13089 Villahermosa                       | 1.718 | 46,567 |
| 13038 Chillón                            | 1.772 | 44,037 |

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

|                                   |        |                |
|-----------------------------------|--------|----------------|
| 13033 Castellar de Santiago       | 1.803  | <b>44,037</b>  |
| 13092 Villanueva de la Fuente     | 1.923  | <b>44,037</b>  |
| <b>2001 a 3000 habitantes</b>     |        |                |
| 13098 Viso del Marqués            | 2.135  | <b>56,112</b>  |
| 13085 Torrenueva                  | 2.651  | <b>52,039</b>  |
| 13097 Villarta de San Juan        | 2.710  | <b>52,039</b>  |
| 13064 Poblete                     | 2.863  | <b>52,039</b>  |
| <b>3001 a 4000 habitantes</b>     |        |                |
| 13065 Porzuna                     | 3.010  | <b>67,000</b>  |
| 13083 Torralba de Calatrava       | 3.057  | <b>54,828</b>  |
| 13044 Fuente el Fresno            | 3.072  | <b>55,070</b>  |
| 13031 Carrión de Calatrava        | 3.184  | <b>52,287</b>  |
| 13066 Pozuelo de Calatrava        | 3.709  | <b>52,287</b>  |
| 13027 Calzada de Calatrava        | 3.779  | <b>55,011</b>  |
| 13077 Santa Cruz de Mudela        | 3.872  | <b>53,543</b>  |
| <b>4001 a 5000 habitantes</b>     |        |                |
| 13063 Piedrabuena                 | 4.352  | <b>67,881</b>  |
| 13093 Villanueva de los Infantes  | 4.775  | <b>66,366</b>  |
| 13011 Almadén                     | 4.968  | <b>66,366</b>  |
| <b>5001 a 7000 habitantes</b>     |        |                |
| 13058 Moral de Calatrava          | 5.109  | <b>67,607</b>  |
| 13015 Almodóvar del Campo         | 5.788  | <b>81,816</b>  |
| 13020 Argamasilla de Calatrava    | 5.801  | <b>67,607</b>  |
| 13054 Membrilla                   | 5.825  | <b>67,607</b>  |
| 13019 Argamasilla de Alba         | 6.888  | <b>67,607</b>  |
| <b>7001 a 10.000 habitantes</b>   |        |                |
| 13061 Pedro Muñoz                 | 7.480  | <b>68,227</b>  |
| 13052 Malagón                     | 7.745  | <b>78,155</b>  |
| 13047 Herencia                    | 8.385  | <b>68,227</b>  |
| 13013 Almagro                     | 8.958  | <b>68,227</b>  |
| 13096 Villarrubia de los Ojos     | 9.667  | <b>68,227</b>  |
| <b>10.001 a 15.000 habitantes</b> |        |                |
| 13023 Bolaños de Calatrava        | 11.991 | <b>68,847</b>  |
| 13078 Socuéllamos                 | 12.123 | <b>68,847</b>  |
| 13028 Campo de Criptana           | 12.960 | <b>68,847</b>  |
| <b>15.001 a 25.000 habitantes</b> |        |                |
| 13079 Solana, La                  | 15.242 | <b>99,239</b>  |
| 13056 Miguelturra                 | 15.769 | <b>100,557</b> |

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO

|                                   |                |                  |
|-----------------------------------|----------------|------------------|
| 13039 Daimiel                     | 17.629         | 99,239           |
| 13053 Manzanares                  | 17.732         | 100,518          |
| <b>25.001 a 40.000 habitantes</b> |                |                  |
| 13005 Alcázar de San Juan         | 30.330         | 175,447          |
| 13087 Valdepeñas                  | 30.411         | 175,331          |
| 13082 Tomelloso                   | 36.304         | 174,925          |
| <b>40.001 a 60.000 habitantes</b> |                |                  |
| 13071 Puertollano                 | 45.127         | 282,562          |
| <b>Más de 60.001 habitantes</b>   |                |                  |
| 13034 Ciudad Real                 | 75.303         | 302,144          |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>491.127</b> | <b>5,500,000</b> |

PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024  
SUBVENCIONES INFERIORES A 40.000 EUROS

ANEXO II

DECLARACIÓN DE APLICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

D/Dña \_\_\_\_\_

Alcalde/Alcaldesa del Ayuntamiento \_\_\_\_\_

con C.I.F. \_\_\_\_\_, y domicilio en calle \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ con C.P. \_\_\_\_\_

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que la subvención de \_\_\_\_\_ euros concedida por la Diputación Provincial, con cargo a los fondos del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, para la ejecución de la obra/inversión denominada " \_\_\_\_\_ ", se ha destinado al objeto y fines que la motivaron, ajustándose a la normativa de aplicación.

En..... a.....

Fdo.: .....

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

**PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024**  
**SUBVENCIONES INFERIORES A 40.000 EUROS**

**ANEXO III**

**RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS**

Los gastos y pagos efectuados con cargo los fondos del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024 para la ejecución de la obra/inversión denominada \_\_\_\_\_, son los siguientes:

| Nº                | Tercero | NIF/<br>CIF | Número<br>factura | Fecha<br>factura | Concepto | Fecha<br>pago | Importe<br>Total<br>(a) | IVA<br>deducible<br>(b) | Importe<br>imputado (a-b) |
|-------------------|---------|-------------|-------------------|------------------|----------|---------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|
|                   |         |             |                   |                  |          |               |                         |                         |                           |
|                   |         |             |                   |                  |          |               |                         |                         |                           |
|                   |         |             |                   |                  |          |               |                         |                         |                           |
|                   |         |             |                   |                  |          |               |                         |                         |                           |
|                   |         |             |                   |                  |          |               |                         |                         |                           |
|                   |         |             |                   |                  |          |               |                         |                         |                           |
|                   |         |             |                   |                  |          |               |                         |                         |                           |
|                   |         |             |                   |                  |          |               |                         |                         |                           |
| <b>Total.....</b> |         |             |                   |                  |          |               |                         |                         |                           |

En....., a .....

El/La Secretario/a-Interventor/a  
o Interventor/a

El La Tesorero/a

Fdo:.....

Fdo:.....

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO

PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024  
SUBVENCIONES INFERIORES A 40.000 EUROS

ANEXO IV

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA/INEXISTENCIA DE OTRAS  
SUBVENCIONES PARA LA MISMA OBRA O INVERSIÓN

D./Dña \_\_\_\_\_, en calidad de \_\_\_\_\_  
del Ayuntamiento \_\_\_\_\_

**CERTIFICA:**

- Que este Ayuntamiento/Eatim no ha obtenido subvención alguna para la misma obra o inversión de otras entidades públicas ni privadas.
- Que este Ayuntamiento/Eatim ha obtenido las siguientes subvenciones para la misma obra o inversión, de otras entidades públicas o privadas, sin que la suma de las distintas ayudas haya sido superior al coste total de la misma:

| Entidad | Subvención Solicitada | Subvención concedida |
|---------|-----------------------|----------------------|
|         |                       |                      |
|         |                       |                      |
|         |                       |                      |

Y para que conste y en cumplimiento de lo establecido en la base décimotercera de las reguladoras del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, expido la presente de orden y con el visto bueno del Sr/a Alcalde/esa en ....., a .....

Vº.Bº.  
El/La Alcalde/Alcaldesa,

El/La \_\_\_\_\_

Fdo:.....

Fdo:.....

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

**PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024**  
**SUBVENCIONES INFERIORES A 40.000 EUROS**

**ANEXO V**

**CERTIFICACIÓN DOCUMENTACIÓN CUENTA JUSTIFICATIVA**

D/Dña \_\_\_\_\_, en calidad de \_\_\_\_\_  
del Ayuntamiento de \_\_\_\_\_

CERTIFICA:

Que los documentos de gasto así como los justificantes de pago que acompañan a la cuenta justificativa de la subvención concedida por la Diputación Provincial, dentro del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, son fiel copia de los documentos originales que se custodian en este Ayuntamiento/Eatim, y se encuentran a disposición de la Diputación Provincial a los efectos del control financiero de las subvenciones.

Y para que conste y en cumplimiento de lo establecido en la base décimotercera de las reguladoras del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, expido la presente de orden y con el visto bueno del Sr/Sra. Alcalde/Alcaldesa en ....., a .....

Vº Bº  
El/ La Alcalde/Alcaldesa,

Fdo.:.....

Fdo.....

**PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024**  
**SUBVENCIONES SUPERIORES A 40.000 EUROS**

**ANEXO II**

**DECLARACIÓN DE APLICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN**

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO

D/Dña \_\_\_\_\_

Alcalde/Alcaldesa del Ayuntamiento \_\_\_\_\_

con C.I.F. \_\_\_\_\_, y domicilio en calle \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ con C.P. \_\_\_\_\_

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que la subvención de \_\_\_\_\_ euros concedida por la Diputación Provincial, con cargo a los fondos del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, para la ejecución de la obra/inversión denominada " \_\_\_\_\_ ", se ha destinado al objeto y fines que la motivaron, ajustándose a la normativa de aplicación.

En..... a.....

Fdo.: .....

**PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024**  
**SUBVENCIONES SUPERIORES A 40.000 EUROS**

**ANEXO VI**

**OBRAS ADJUDICADAS A UN CONTRATISTA**

**DECLARACIÓN DE GASTOS DE LA SUBVENCIÓN**

D/Dña \_\_\_\_\_

Alcalde/Alcaldesa del Ayuntamiento \_\_\_\_\_

con C.I.F. \_\_\_\_\_, y domicilio en calle \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ con C.P. \_\_\_\_\_

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que la obra/inversión denominada “ \_\_\_\_\_ ”, incluida en el Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, se ha ejecutado mediante \_\_\_\_\_ (1), y los gastos efectuados con cargo a la subvención concedida por la Diputación Provincial han sido los siguientes:

| Proveedor              | N.I.F./C.I.F. | Concepto | Importe |
|------------------------|---------------|----------|---------|
|                        |               |          |         |
|                        |               |          |         |
|                        |               |          |         |
| 1. Total.....<br>..... |               |          | 2.      |

En ....., a .....

Fdo: .....

(1) Debe indicarse el procedimiento de contratación (procedimiento negociado, abierto...)

**PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024**  
**SUBVENCIONES SUPERIORES A 40.000 EUROS**

**ANEXO VII**

**OBRAS ADJUDICADAS POR CONTRATO MENOR**

**DECLARACIÓN DE GASTOS DE LA SUBVENCIÓN**

D/Dña \_\_\_\_\_

Alcalde/Alcaldesa del Ayuntamiento \_\_\_\_\_

con C.I.F. \_\_\_\_\_, y domicilio en calle \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ con C.P. \_\_\_\_\_

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que para la obra/inversión denominada “ \_\_\_\_\_ ”, incluida en el Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, ejecutada mediante **contrato menor**, con cargo a la subvención concedida por la Diputación Provincial, se han aprobado los siguientes gastos:

| Proveedor            | N.I.F./C.I.F. | Concepto | Importe   |
|----------------------|---------------|----------|-----------|
|                      |               |          |           |
|                      |               |          |           |
|                      |               |          |           |
| <b>3. Total.....</b> |               |          | <b>4.</b> |

Asimismo DECLARO que no se está alterando el objeto del contrato con el fin de evitar la aplicación de los umbrales previstos en el artículo 118.1) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

En ....., a.....

Fdo:.....

**PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024**  
**SUBVENCIONES SUPERIORES A 40.000 EUROS**

**OBRAS EJECUTADAS POR ADMINISTRACIÓN**

**DECLARACIÓN DE GASTOS DE LA SUBVENCIÓN**

D/Dña \_\_\_\_\_

Alcalde/Alcaldesa del Ayuntamiento \_\_\_\_\_

con C.I.F. \_\_\_\_\_, y domicilio en calle \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ con C.P. \_\_\_\_\_

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

- Que la obra/inversión denominada “ \_\_\_\_\_ ”, incluida en el Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, se ha ejecutado por **Administración**, amparándose en el **supuesto** \_\_\_\_\_ del **artículo** \_\_\_\_\_ de la Ley de Contratos del Sector Público y que los

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

gastos aprobados con cargo a la subvención concedida por la Diputación Provincial han sido los siguientes:

| Código memoria (1) | Tercero | NIF/CIF | Número o factura | Fecha factura | Concepto | Fecha pago | Importe Total (a) | IVA deducible (b) | Importe imputado (a-b) |
|--------------------|---------|---------|------------------|---------------|----------|------------|-------------------|-------------------|------------------------|
|                    |         |         |                  |               |          |            |                   |                   |                        |
|                    |         |         |                  |               |          |            |                   |                   |                        |
|                    |         |         |                  |               |          |            |                   |                   |                        |
|                    |         |         |                  |               |          |            |                   |                   |                        |
|                    |         |         |                  |               |          |            |                   |                   |                        |
|                    |         |         |                  |               |          |            |                   |                   |                        |
|                    |         |         |                  |               |          |            |                   |                   |                        |
|                    |         |         |                  |               |          |            |                   |                   |                        |
| Total.....         |         |         |                  |               |          |            |                   |                   |                        |

- En el supuesto de haber sido necesario contratista colaborador DECLARO que el procedimiento de selección utilizado ha sido **(2)** \_\_\_\_\_

En ....., a.....

Fdo:.....

- (1) Debe indicarse el código de la memoria técnica/proyecto al que corresponde el gasto
- (2) Debe indicarse el procedimiento de contratación (procedimiento negociado, abierto...)

**PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024**  
**SUBVENCIONES SUPERIORES A 40.000 EUROS**

**ANEXO IX**

**OBRAS EJECUTADAS POR ADMINISTRACIÓN**

**ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRAS**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Obra:</b>                 |  |
| <b>Importe de las obras:</b> |  |
| <b>Fecha finalización:</b>   |  |

Se reúnen en el día de la fecha, de una parte, D....., en calidad de ....., en representación del Ayuntamiento de ..... y D....., facultativo encargado de la dirección de las obras;

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

Asiste (potestativamente), el representante de Intervención, D.....

Al objeto de llevar a cabo la recepción de las obras relativas al proyecto indicado, a los efectos previstos en los artículos 243 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público..

El facultativo director de las obras, después de proceder a la supervisión de las mismas, expone que se consideran ajustadas a las determinaciones del proyecto/memoria técnica y, en su caso, modificados aprobados, encontrándose en buen estado, por lo que se acuerda la recepción de las mismas.

En....., a.....

|                                     |                               |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| Por el Ayuntamiento                 | Por la dirección de las obras |
| Fdo: (Nombre y sello de la entidad) | Fdo:                          |
| Por Intervención (potestativo)      |                               |
| Fdo:                                |                               |

**PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024**  
**SUBVENCIONES SUPERIORES A 40.000 EUROS**

**ANEXO IV**

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA/INEXISTENCIA DE OTRAS  
SUBVENCIONES PARA LA MISMA OBRA O INVERSIÓN**

D./Dña \_\_\_\_\_, en calidad de \_\_\_\_\_

del Ayuntamiento \_\_\_\_\_

**CERTIFICA:**

- Que este Ayuntamiento/Eatim no ha obtenido subvención alguna para la misma obra/ inversión de otras entidades públicas ni privadas.
- Que este Ayuntamiento/Eatim ha obtenido las siguientes subvenciones para la misma obra/inversión, de otras entidades públicas o privadas, sin que la suma de las distintas ayudas haya

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

sido superior al coste total de la misma:

| Entidad | Subvención Solicitada | Subvención concedida |
|---------|-----------------------|----------------------|
|         |                       |                      |
|         |                       |                      |
|         |                       |                      |
|         |                       |                      |

Y para que conste y en cumplimiento de lo establecido en la base décimotercera de las reguladoras del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, expido la presente de orden y con el visto bueno del Sr/a Alcalde/esa en ..... a .....

Vº.Bº.  
El/La Alcalde/Alcaldesa,

El/La.....,

Fdo:.....

Fdo:.....

**PLAN EXTRAORDINARIO DE OBRAS MUNICIPALES 2024**  
**SUBVENCIONES SUPERIORES A 40.000 EUROS**

**ANEXO V**

**CERTIFICACIÓN DOCUMENTACIÓN CUENTA JUSTIFICATIVA**

D/Dña \_\_\_\_\_, en calidad de \_\_\_\_\_  
del Ayuntamiento de \_\_\_\_\_

CERTIFICA:

Que los documentos de gasto así como los justificantes de pago que acompañan a la cuenta justificativa de la subvención concedida por la Diputación Provincial, dentro del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, son fiel copia de los documentos originales que se custodian en este Ayuntamiento/Eatim, y se encuentran a disposición de la Diputación Provincial a los efectos del control financiero de las subvenciones.

Y para que conste y en cumplimiento de lo establecido en la base décimotercera de las  
Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

**CERTIFICADO  
JUNTA DE GOBIERNO**

reguladoras del Plan Extraordinario de Obras Municipales 2024, expido la presente de orden y con el visto bueno del Sr/Sra. Alcalde/Alcaldesa en ....., a .....

Vº Bº

El/ La Alcalde/Alcaldesa,

Fdo.:.....

Fdo.....”

Visto el informe de Intervención, de fecha 28 de octubre de 2024.

**Previa unánime ratificación de la urgencia del presente asunto y sometido el mismo a votación, la Junta de Gobierno, en votación ordinaria y por unanimidad de los asistentes, con siete votos a favor, ningún voto en contra y ninguna abstención , adopta el siguiente acuerdo:**

**Aprobar la transcrita propuesta, sin enmienda alguna.**

La presente certificación se expide en el marco de la atribuciones que me otorgan los artículos 204 al 206 del R.D. 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y a reserva de los términos que resulten de la aprobación del acta de la sesión de referencia, de conformidad con lo dispuesto en el último precepto mencionado.

Y para que conste y surta los efectos pertinentes, de orden y con el visto bueno de la Presidencia, expido la presente certificación en Ciudad Real en la fecha indicada al margen.

Vº Bº

PRESIDENCIA,